**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Совет депутатов Салтынского сельского поселения**

**Урюпинский муниципальный район**

**Волгоградская область**

**=========================================================**

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов Салтынского сельского поселения

27 апреля 2023г. 35/138

Об утверждении Положения о бюджетном процессе

в Салтынском сельском поселении

Рассмотрев обращение главы Салтынского сельского поселения Урюпинского муниципального района об утверждении Положения о бюджетном процессе в Салтынском сельском поселении, в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=90FD689E47A58CB81AC589283432B49BABD30369B56DCA84FE7053D23E0358C9D088D7FB0AXBg1O) Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 34 Устава Салтынского сельского поселения Совет депутатов Салтынского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном процессе в Салтынском сельском поселении.

2. Признать утратившими силу решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения:

- №11/56 от 25 декабря 2014 года «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Салтынском сельском поселении»;

-№13/69 от 07 мая 2015 года «О внесении изменений в решение Совета депутатов Салтынского сельского поселения №11/56 от 25 декабря 2014 года «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Салтынском сельском поселении»;

-№29/117 от 28 июня 2022 года «О внесении изменений в решение Совета депутатов Салтынского сельского поселения №11/56 от 25 декабря 2014 года «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Салтынском сельском поселении».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Салтынского сельского поселения  Урюпинского муниципального района  Волгоградской области | Л.В. Колотилина |

Приложение

к решению Совета депутатов

Салтынского сельского поселения

от 27.04.2023 г. № 35/138

ПОЛОЖЕНИЕ

о бюджетном процессе в Салтынском сельском поселении

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о бюджетном процессе в Салтынском сельском поселении (далее – Положение) разработано в соответствии  
с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=70FB4E084D153C691C5BEEBFE17D626A51E59FFF9724797E9E00ACB287F9F157DCE1F0EDCDI0A7M) Российской Федерации, Федеральным законом  
от 06.10.2003№ 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и регламентирует деятельность органов местного самоуправления Салтынского сельского поселения (далее – Салтынское сельское поселение) по составлению и рассмотрению проекта бюджета Салтынского сельского поселения, утверждению и исполнению бюджета Салтынского сельского поселения, по осуществлению контроля   
за его исполнением и утверждению отчета об исполнении бюджета Салтынского сельского поселения.

1.2. Бюджетный процесс в Салтынском сельском поселении регулируется Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Салтынского сельского поселения, настоящим Положением, муниципальными нормативными правовыми актами администрации Салтынского сельского поселения Урюпинского муниципального района, иными издаваемыми в соответствии с Уставом Салтынского сельского поселения и настоящим Положением муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

Глава муниципального образования, местная администрация и иные органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, предусмотренные Уставом Салтынского сельского поселения, издают муниципальные правовые акты, регулирующие правоотношения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, в случаях предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Салтынского сельского поселения и настоящим Положением.

1.3. Муниципальные правовые акты Салтынского сельского поселения, принимаемые на основании и во исполнение настоящего Положения, не могут противоречить нормам (положениям) настоящего Положения.

В случае противоречий между нормами (положениями) настоящего Положения и нормами (положениями) других муниципальных правовых актов Салтынского сельского поселения, регулирующими бюджетные правоотношения, применяются нормы (положения) настоящего Положения.

1.4. Внесение изменений в настоящее Положение, а также приостановление его положений или признание таких положений утратившими силу осуществляются отдельными решениями Совета депутатов Салтынского сельского поселения и не могут быть включены в тексты решений Совета депутатов Салтынского сельского поселения, изменяющих (приостанавливающих, признающих утратившими силу) другие муниципальные правовые акты Салтынского сельского поселения или содержащих самостоятельный предмет правового регулирования.

1.5. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Участники бюджетного процесса в Салтынском сельском поселении

2.1. Участниками бюджетного процесса в Салтынском сельском поселении являются:

Глава Салтынского сельского поселения;

Совет депутатов Салтынского сельского поселения;

Администрация Салтынского сельского поселения;

Контрольно-счётный орган муниципального образования (в случае его отсутствия – по соглашению, с представительным органом муниципального района о передаче контрольно-счётному органу муниципального района полномочий контрольно-счётного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, в соответствии с пунктом 11 статьи 3 Федерального закона от 07.02.2011г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований») (далее - контрольно-счётный орган муниципального образования);

Главные распорядители, распорядители и получатели средств бюджета Салтынского сельского поселения;

Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Салтынского сельского поселения;

Главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета Салтынского сельского поселения.

2.2. Глава Салтынского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

подписывает и направляет для официального опубликования принятые Советом депутатов Салтынского сельского поселения решения о бюджете Салтынского сельского поселения, об утверждении годового отчета об исполнении бюджета Салтынского сельского поселения;

осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии  
с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Салтынского сельского поселения и настоящим Положением.

2.3. Совет депутатов Салтынского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

рассматривает и утверждает бюджет Салтынского сельского поселения, годовой отчет об исполнении бюджета Салтынского сельского поселения;

осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета Салтынского сельского поселения на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп Совета депутатов Салтынского сельского поселения, в ходе проводимых Советом депутатов Салтынского сельского поселения слушаний и в связи с депутатскими запросами;

формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля Салтынского сельского поселения;

осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии  
с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами  
от 07.05.2013 № 77-ФЗ "О парламентском контроле", от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 05.04.2013 № 41-ФЗ "О Счетной палате Российской Федерации", от 07.02.2011№ 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Салтынского сельского поселения и настоящим Положением.

2.4. Администрация Салтынского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета Салтынского сельского поселения с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации   
и муниципальными правовыми актами Совета депутатов Салтынского сельского поселения;

обеспечивает составление проекта бюджета Салтынского сельского поселения;

вносит проект бюджета Салтынского сельского поселения  
с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов Салтынского сельского поселения;

разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации;

составляет бюджетную отчетность Салтынского сельского поселения;

представляет отчет об исполнении бюджета Салтынского сельского поселения на утверждение Совета депутатов Салтынского сельского поселения;

обеспечивает управление муниципальным долгом;

устанавливает порядок формирования муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями;

устанавливает порядок осуществления бюджетных инвестиций  
в объекты муниципальной собственности и принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности;

устанавливает порядок принятия решений о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, из бюджета Салтынского сельского поселения;

устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств Салтынского сельского поселения;

устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Салтынского сельского поселения, предусмотренных в составе бюджета Салтынского сельского поселения;

осуществляет муниципальные заимствования от имени Салтынского сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом Салтынского сельского поселения;

от имени Салтынского сельского поселения предоставляет муниципальные гарантии, заключает договоры о предоставлении муниципальных гарантий, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии и выдает муниципальные гарантии;

устанавливает порядок проведения анализа финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении муниципальной гарантии, а также порядок проведения мониторинга финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии;

устанавливает порядок определения при предоставлении муниципальной гарантии минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала;

утверждает перечень главных администраторов доходов бюджета Салтынского сельского поселения в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

утверждает перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Салтынского сельского поселения в соответствии с общими [требованиями](consultantplus://offline/ref=230B872A93D489DFC16F62857C067B2F1F1F3470EDD0BFCD26E508D64913ABCD9FB13DDA31BBA3AAE1B7C219FAE7E1A35029F8019932686DTFIAO), установленными Правительством Российской Федерации;

устанавливает порядок разработки и утверждения, период действия,  
а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза Салтынского сельского поселения на долгосрочный период  
соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации;

устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития Салтынского сельского поселения;

одобряет прогноз социально-экономического развития Салтынского сельского поселения;

устанавливает с соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации форму и порядок разработки среднесрочного финансового плана Салтынского сельского поселения;

устанавливает порядок формирования перечня налоговых расходов Салтынского сельского поселения;

обеспечивает исполнение бюджета Салтынского сельского поселения;

утверждает отчет об исполнении бюджета Салтынского сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии  
с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Салтынского сельского поселения и настоящим Положением.

2.5. Уполномоченным финансовым органом является главный бухгалтер и обладает следующими бюджетными полномочиями:

составляет проект бюджета Салтынского сельского поселения;

утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов бюджета Салтынского сельского поселения, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Салтынского сельского поселения и (или) находящиеся в их ведении муниципальные казенные учреждения;

утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицитов бюджета Салтынского сельского поселения, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Салтынского сельского поселения и (или) находящиеся в их ведении муниципальные казенные учреждения;

осуществляет ведение реестра источников доходов бюджета Салтынского сельского поселения;

осуществляет анализ финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого  
в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении муниципальной гарантии Салтынского сельского поселения, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии;

ведет учет выданных муниципальных гарантий, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или  
в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями;

ведет муниципальную долговую книгу;

организует исполнение бюджета Салтынского сельского поселения;

устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;

осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии  
с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Салтынского сельского поселения и настоящим Положением.

2.6. Руководитель финансового органа обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет утверждение сводной бюджетной росписи;

- осуществляет внесение изменений в сводную бюджетную роспись;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии  
с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Салтынского сельского поселения и настоящим Положением.

2.7. Контрольно-счетная палата Урюпинского муниципального района обладает бюджетными полномочиями, установленными Уставом Салтынского сельского поселения и (или) нормативным правовым актом Совет депутатов Салтынского сельского поселения в соответствии с федеральными законами от 07.02.2011 № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.7. Бюджетные полномочия других участников бюджетного процесса определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Салтынского сельского поселения и настоящим Положением.

3. Составление проекта бюджета Салтынского сельского поселения

3.1. Проект бюджета Салтынского сельского поселения составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Составление проекта бюджета Салтынского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период осуществляется администрацией Салтынского сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Салтынского сельского поселения, настоящим Положением и основывается на:

основных направлениях бюджетной и налоговой политики Салтынского сельского поселения;

прогнозе социально-экономического развития Салтынского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) Салтынского сельского поселения на долгосрочный период (в случае если представительный орган муниципального образования принял решение о его формировании в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации);

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений муниципальных программ).

3.3. Порядок разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Салтынского сельского поселения (далее – муниципальные программы) определяется администрацией Салтынского сельского поселения.

Порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ определяется администрацией Салтынского сельского поселения.

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ утверждается решением Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета.

Информация о ресурсном обеспечении муниципальных программ должна указываться в муниципальных программах по источникам финансирования (средства федерального бюджета, средства бюджета Волгоградской области, средства бюджета Салтынского сельского поселения, внебюджетные источники), по главным распорядителям, подпрограммам (при наличии в муниципальных программах подпрограмм), основным мероприятиям муниципальных программ, по годам реализации муниципальных программ.

В проектах изменений муниципальных программ объемы бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ должны предусматриваться в соответствии с решением Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения.

3.4. Перечень налоговых расходов Салтынского сельского поселения формируется в порядке, установленном администрацией Салтынского сельского поселения, в разрезе муниципальных программ и их структурных элементов, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам.

Оценка налоговых расходов Салтынского сельского поселения осуществляется ежегодно в порядке, установленном администрацией Салтынского сельского поселения, с соблюдением общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

Результаты указанной оценки учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики Салтынского сельского поселения, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.

3.5. Решением Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения утверждаются:

основные характеристики бюджета Салтынского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, к которым относятся общий объем доходов бюджета Салтынского сельского поселения, общий объем расходов бюджета Салтынского сельского поселения, дефицит (профицит) бюджета Салтынского сельского поселения;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета Салтынского сельского поселения  
(без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета Салтынского сельского поселения (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

верхние пределы муниципального внутреннего долга Салтынского сельского поселения, муниципального внешнего долга Салтынского сельского поселения (при наличии у Салтынского сельского поселения обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

прогноз поступлений по налогам, сборам, платежам и поступлений  
из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации  
на очередной финансовый год и плановый период;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств Салтынского сельского поселения в очередном финансовом году и плановом периоде;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов  
и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году  
и плановом периоде);

ведомственная структура расходов бюджета Салтынского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо  
по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам  
и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных муниципальным правовым актом представительного органа Салтынского сельского поселения;

программы внутренних и внешних муниципальных заимствований Салтынского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

источники финансирования дефицита бюджета Салтынского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

программа муниципальных гарантий Салтынского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

нормативы распределения доходов между бюджетами городских, сельских поселений, входящих в состав муниципального района в случае, если они не установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Волгоградской области о бюджете Волгоградской области, иными законами Волгоградской области и муниципальными правовыми актами Салтынского сельского поселения, принятыми в соответствии  
с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

иные показатели местного бюджета, установленные муниципальным правовым актом представительного органа Салтынского сельского поселения.

3.6. Не позднее чем за 5 дней до установленного настоящим Положением срока внесения администрацией Салтынского сельского поселения на рассмотрение Совета депутатов Салтынского сельского поселения проекта решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения на заседании администрации Салтынского сельского поселения рассматриваются:

проект бюджета Салтынского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, представленный администрацией Салтынского сельского поселения;

прогноз социально-экономического развития Салтынского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, представленный специалистами администрации Салтынского сельского поселения;

Не позднее дня, следующего за днем рассмотрения на заседании администрации Салтынского сельского поселения проекта решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения, администрация Салтынского сельского поселения направляет в постоянную комиссию по бюджетной, налоговой и экономической политике Совета депутатов Салтынского сельского поселения материалы, указанные в абзаце втором настоящего пункта Положения, с целью информирования.

3.7. По проекту бюджета Салтынского сельского поселения  
и годовому отчету об исполнении бюджета Салтынского сельского поселения до их внесения в Совет депутатов Салтынского сельского поселения проводятся публичные слушания в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Салтынского сельского поселения, решением Совета депутатов Салтынского сельского поселения  
"Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в Салтынском сельском поселении" и настоящим Положением.

4. Внесение проекта решения о бюджете Салтынского сельского поселения на рассмотрение Совета депутатов Салтынского сельского поселения

4.1. Администрация Салтынского сельского поселения не позднее 15 ноября вносит на рассмотрение Совета депутатов Салтынского сельского поселения проект решения представительного органа муниципального образования о бюджете Салтынского сельского поселения с показателями, установленными Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0881564D93D0491A1E80664595424932C16AA889B736F54909F5D1D1B5Y2u5F) Российской Федерации.

Проект решения представительного органа муниципального образования о бюджете Салтынского сельского поселения вносится  
в Совет депутатов Салтынского сельского поселения с материалами, указанными в пункте 3.5 настоящего Положения, и документами и материалами, состав и вид которых определен пунктом 4.6 настоящего Положения.

4.2. Проект решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения уточняет показатели утвержденного бюджета Салтынского сельского поселения планового периода и утверждает показатели второго года планового периода составляемого бюджета Салтынского сельского поселения.

4.3. В случае признания утратившими силу положений решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения в части, относящейся к плановому периоду, в соответствии с пунктом 6.6 настоящего Положения, проектом решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период предусматривается утверждение показателей очередного финансового года и планового периода составляемого бюджета Салтынского сельского поселения.

4.4. Администрация Салтынского сельского поселения одновременно с представлением в Совет депутатов Салтынского сельского поселения проекта решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения размещает на официальном сайте администрации Салтынского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" документы и материалы, указанные в абзацах шестом – семнадцатом пункта 4.6 настоящего Положения.

4.5. Если в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем расходов недостаточен для финансового обеспечения установленных муниципальными нормативными правовыми актами Салтынского сельского поселения расходных обязательств Салтынского сельского поселения, администрация Салтынского сельского поселения вносит в Совет депутатов Салтынского сельского поселения проекты решений Совета депутатов Салтынского сельского поселения об изменении сроков вступления в силу (о приостановлении действия) в очередном финансовом году и плановом периоде отдельных положений решений Совета депутатов Салтынского сельского поселения, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и (или) плановом периоде.

4.6. Проект решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения вносится в Совет депутатов Салтынского сельского поселения со следующими документами и материалами:

основные направления бюджетной и налоговой политики Салтынского сельского поселения;

прогноз социально-экономического развития Салтынского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

пояснительная записка к проекту решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения.

Одновременно с проектом решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения в Совет депутатов Салтынского сельского поселения представляются, в том числе в электронном виде (при наличии технической возможности), следующие документы и материалы:

предварительные итоги социально-экономического развития Салтынского сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Салтынского сельского поселения за текущий финансовый год;

оценка ожидаемого исполнения бюджета Салтынского сельского поселения на текущий финансовый год;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета территории Салтынского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у Салтынского сельского поселения обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом), с указанием в том числе верхнего предела долга  
по муниципальным гарантиям Салтынского сельского поселения  
в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям Салтынского сельского поселения в иностранной валюте (при наличии  
у Салтынского сельского поселения по муниципальным гарантиям  
в иностранной валюте);

предложенные Советом депутатов Салтынского сельского поселения, органами судебной системы, органами внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

оценка эффективности реализации муниципальных программ, предлагаемых к финансированию из бюджета Салтынского сельского поселения;

реестр расходных обязательств Салтынского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта), проекты муниципальных программ;

бюджетный прогноз (проект бюджетного прогноза, проект изменений бюджетного прогноза) Салтынского сельского поселения на долгосрочный период (в случае если представительный орган муниципального образования принял решение о его формировании в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации);

реестр источников доходов бюджета Салтынского сельского поселения.

5.Рассмотрение и утверждение проекта решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете

Салтынского сельского поселения

5.1. Совет депутатов Салтынского сельского поселения рассматривает проект решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения в двух чтениях.

5.2. Председатель Совета депутатов Салтынского сельского поселения в течение 1 рабочего дня со дня внесения на рассмотрение Совета депутатов Салтынского сельского поселения проекта решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения направляет его в постоянную комиссию по бюджетной, налоговой и экономической политике Совета депутатов Салтынского сельского поселения, к вопросам ведения которого относится рассмотрение основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования, (далее – уполномоченный комитет) который проводит в течение 3 рабочих дней экспертизу представленных документов и готовит заключение о соответствии представленных документов и материалов требованиям [пункта 4.1](https://cloud.consultant.ru/cloud/cgi/online.cgi?req=doc&rnd=ipjvuw&base=RLAW180&n=232895&dst=100118&field=134) настоящего Положения.

Председатель Совета депутатов Салтынского сельского поселения на основании заключения уполномоченного комитета принимает решение о принятии к рассмотрению Совета депутатов Салтынского сельского поселения проекта решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения либо о возвращении его  
в администрацию Салтынского сельского поселения на доработку.

Если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям [пункта 4.1](https://cloud.consultant.ru/cloud/cgi/online.cgi?req=doc&rnd=ipjvuw&base=RLAW180&n=232895&dst=100118&field=134) настоящего Положения, проект решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения не позднее 7 рабочих дней с момента внесения в Совет депутатов Салтынского сельского поселения подлежит возврату на доработку в администрацию Салтынского сельского поселения.

Доработанный проект решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Совет депутатов Салтынского сельского поселения администрацией Салтынского сельского поселения в течение 10 календарных дней со дня возвращения его на доработку и рассмотрен председателем Совета депутатов Салтынского сельского поселения в установленном настоящим Положением порядке.

5.3. Проект решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, в течение 3 рабочих дней со дня принятия к рассмотрению направляется председателем Совета депутатов Салтынского сельского поселения в комитеты Совета депутатов Салтынского сельского поселения, субъектам права законодательной инициативы для внесения замечаний и предложений, а также в контрольно-счётную палату Урюпинского муниципального района для проведения экспертизы проекта бюджета Салтынского сельского поселения, проверки и анализа обоснованности его показателей.

Заключение контрольно-счётной палаты Урюпинского муниципального района учитывается депутатами Совета депутатов Салтынского сельского поселения при рассмотрении проекта решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения, подготовке поправок к проекту решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения.

Ответственным за рассмотрение концепции решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения в целом является уполномоченный комитет.

5.4. Проект решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения рассматривается Советом депутатов Салтынского сельского поселения во внеочередном порядке.

5.5. Совет депутатов Салтынского сельского поселения рассматривает проект решения о бюджете Салтынского сельского поселения в первом чтении не позднее 20 календарных дней со дня принятия его к рассмотрению.

5.6. При рассмотрении Советом депутатов Салтынского сельского поселения проекта решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения в первом чтении обсуждаются его концепция, прогноз социально-экономического развития Салтынского сельского поселения на очередной финансовый год  
и плановый период, основные направления бюджетной и налоговой политики Салтынского сельского поселения.

Предметом рассмотрения решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения в первом чтении являются показатели бюджета Салтынского сельского поселения, установленные абзацами вторым – пятым пункта 3.5 настоящего Положения.

5.7. В течение 10 календарных дней со дня принятия к рассмотрению проекта решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения комитеты Совета депутатов Салтынского сельского поселения и депутаты Совета депутатов Салтынского сельского поселения представляют в уполномоченный комитет предложения со сбалансированными поправками (в том числе поправками, содержащими изменения текстовой части) к проекту решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения в первом чтении.

Поправки, предлагаемые в проект решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения в первом чтении, предусматривающие увеличение общей суммы расходов, должны содержать предложения, указывающие дополнительный источник доходов.

Поправки, предлагаемые в проект решения о бюджете Салтынского сельского поселения в первом чтении, предусматривающие увеличение общей суммы расходов, но не содержащие предложения, указывающие дополнительный источник доходов, уполномоченным комитетом к рассмотрению не принимаются.

В течение 1 календарного дня по истечении срока, указанного в абзаце первом пункта 5.7 настоящего Положения, уполномоченный комитет готовит таблицу поправок к проекту решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения в первом чтении (далее – таблица поправок к проекту решения в первом чтении) и направляет ее для согласования в администрацию Салтынского сельского поселения.

Администрация Салтынского сельского поселения в течение  
3 календарных дней со дня поступления в администрацию Салтынского сельского поселения таблицы поправок к проекту решения в первом чтении рассматривает таблицу поправок к проекту решения в первом чтении и направляет в уполномоченный комитет информацию о поддержании или отклонении по каждой из поправок к проекту решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения в первом чтении, содержащейся в поступившей таблице поправок к проекту решения в первом чтении.

Уполномоченный комитет в течение 3 календарных дней со дня получения информации администрации Салтынского сельского поселения, указанной в абзаце четвертом настоящего пункта Положения, готовит сводную таблицу поправок к проекту решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения в первом чтении.

На заседании Совета депутатов Салтынского сельского поселения при рассмотрении проекта решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения в первом чтении рассматриваются и выносятся на голосование два блока поправок:

поправки, поддержанные уполномоченным комитетом и администрацией Салтынского сельского поселения;

поправки, не поддержанные либо уполномоченным комитетом, либо администрацией Салтынского сельского поселения. В данном случае до проведения голосования по блоку неподдержанных поправок автор поправки вправе вынести на отдельное голосование любую из своих поправок.

После рассмотрения поправок проект решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения в первом чтении выносится на голосование в целом.

5.8. В случае отклонения проекта решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения при его рассмотрении в первом чтении Совет депутатов Салтынского сельского поселения может:

передать указанный проект решения в согласительную комиссию  
по уточнению показателей бюджета Салтынского сельского поселения, определенных пунктом 5.6 настоящего Положения (далее - согласительная комиссия) для разработки согласованного варианта в соответствии с рекомендациями, изложенными в постановлении Совета депутатов Салтынского сельского поселения о проекте решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения и об основных характеристиках бюджета Салтынского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

вернуть указанный проект решения в администрацию Салтынского сельского поселения на доработку.

5.9. В случае отклонения Советом депутатов Салтынского сельского поселения проекта решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения в первом чтении и передачи его в согласительную комиссию, согласительная комиссия в течение 5 календарных дней со дня, следующего за днем рассмотрения Советом депутатов Салтынского сельского поселения указанного проекта решения в первом чтении, разрабатывает согласованный вариант основных характеристик бюджета Салтынского сельского поселения.

Согласительная комиссия формируется Советом депутатов Салтынского сельского поселения по согласованию с администрацией Салтынского сельского поселения. Согласительная комиссия состоит из равного количества представителей Совета депутатов Салтынского сельского поселения и администрации Салтынского сельского поселения. Положение о согласительной комиссии утверждается постановлением Совета депутатов Салтынского сельского поселения.

Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии от Совета депутатов Салтынского сельского поселения и от администрации Салтынского сельского поселения (далее - стороны). Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны. Решение, против которого возражает одна из сторон, считается несогласованным. По окончании работы согласительной комиссии администрация Салтынского сельского поселения вносит на рассмотрение Совета депутатов Салтынского сельского поселения согласованные основные характеристики бюджета Салтынского сельского поселения. Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, вносятся на рассмотрение Совета депутатов Салтынского сельского поселения.

5.10. В случае если Совет депутатов Салтынского сельского поселения не принимает решение по основным характеристикам бюджета Салтынского сельского поселения по итогам работы согласительной комиссии, проект решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения считается повторно отклоненным в первом чтении и Совет депутатов Салтынского сельского поселения принимает одно из решений, определенных [пунктом 5.8](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW180&n=232832&dst=100142&field=134&date=10.05.2022) настоящего Положения.

В случае отклонения Советом депутатов Салтынского сельского поселения проекта решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения в первом чтении и возвращения его на доработку в администрацию Салтынского сельского поселения, администрация Салтынского сельского поселения в течение 10 календарных дней дорабатывает указанный проект решения и вносит доработанный проект указанного решения на рассмотрение Совета депутатов Салтынского сельского поселения повторно.

При повторном внесении на рассмотрение Совета депутатов Салтынского сельского поселения указанного проекта решения Совет депутатов Салтынского сельского поселения рассматривает его в первом чтении в течение 10 календарных дней со дня, следующего за днем его повторного внесения.

5.11. Совет депутатов Салтынского сельского поселения рассматривает проект решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения во втором (окончательном) чтении в течение 15 календарных дней со дня принятия указанного проекта решения в первом чтении.

Предметом рассмотрения проекта решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения во втором чтении являются текстовые статьи проекта решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения и показатели, установленные пунктом 3.5 настоящего Положения, за исключением показателей, установленных пунктом 5.6 настоящего Положения.

5.12. В течение 6 календарных дней со дня, следующего за днем принятия Советом депутатов Салтынского сельского поселения решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения в первом чтении, комитеты Совета депутатов Салтынского сельского поселения и депутаты Совета депутатов Салтынского сельского поселения представляют в уполномоченный комитет предложения со сбалансированными поправками (в том числе поправками, содержащими изменения текстовой части) к проекту решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения во втором чтении.

Поправки, внесенные депутатами Совета депутатов Салтынского сельского поселения и комитетами Совета депутатов Салтынского сельского поселения в проект решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения, предусматривающие увеличение расходов, должны содержать предложения по снижению ассигнований по другим разделам, подразделам, целевым статьям расходной части бюджета Салтынского сельского поселения.

Поправки, внесенные депутатами Совета депутатов Салтынского сельского поселения и комитетами Совета депутатов Салтынского сельского поселения в проект решения о бюджете Салтынского сельского поселения, предусматривающие увеличение расходов, в которых не указаны предложения по снижению ассигнований по другим разделам, подразделам, целевым статьям расходной части бюджета Салтынского сельского поселения, уполномоченным комитетом к рассмотрению не принимаются.

В течение 1 календарного дня по истечении срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта Положения, уполномоченный комитет готовит таблицу поправок к проекту решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения во втором чтении (далее – таблица поправок к проекту решения во втором чтении) и направляет ее для согласования в администрацию Салтынского сельского поселения.

Администрация Салтынского сельского поселения в течение  
3 календарных дней со дня поступления в администрацию Салтынского сельского поселения таблицы поправок к проекту решения во втором чтении рассматривает таблицу поправок к проекту решения во втором чтении и направляет в уполномоченный комитет информацию о поддержании или отклонении по каждой из поправок к проекту решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения во втором чтении, содержащейся в поступившей таблице поправок к проекту решения во втором чтении.

Уполномоченный комитет в течение 3 календарных дней со дня получения информации администрации Салтынского сельского поселения, указанной в абзаце пятом настоящего пункта Положения, готовит сводную таблицу поправок к проекту решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения во втором чтении.

На заседании Совета депутатов Салтынского сельского поселения при рассмотрении проекта решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения во втором чтении рассматриваются и выносятся на голосование два блока поправок:

поправки, поддержанные уполномоченным комитетом и администрацией Салтынского сельского поселения;

поправки, не поддержанные либо уполномоченным комитетом, либо администрацией Салтынского сельского поселения. В данном случае до проведения голосования по блоку неподдержанных поправок автор поправки вправе вынести на отдельное голосование любую из своих поправок.

После рассмотрения поправок проект решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения во втором чтении выносится на голосование в целом.

5.13. В случае отклонения Советом депутатов Салтынского сельского поселения проекта решения о бюджете Салтынского сельского поселения во втором чтении, Совет депутатов Салтынского сельского поселения направляет указанный проект решения в согласительную комиссию, которая рассматривает указанный проект решения в соответствии с пунктом 5.9 настоящего Положения.

Решение Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения во втором (окончательном) чтении должно быть принято Советом депутатов Салтынского сельского поселения не позднее 25 декабря текущего года.

5.14. Принятое Советом депутатов Салтынского сельского поселения во втором чтении решение о бюджете Салтынского сельского поселения подписывается председателем Совета депутатов Салтынского сельского поселения и направляется главе Салтынского сельского поселения для подписания и опубликования (обнародования) в установленном порядке.

Решение Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

6. Внесение изменений в решение Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения

6.1. Выделение ассигнований из бюджета Салтынского сельского поселения осуществляется только на основании решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения.

Изменение порядка расходования средств бюджета Салтынского сельского поселения осуществляется путем внесения изменений  
в решение Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения.

Проекты решений Совета депутатов Салтынского сельского поселения и проекты муниципальных правовых актов администрации Салтынского сельского поселения, регулирующие отношения, не связанные в целом с вопросами бюджета Салтынского сельского поселения, не должны содержать положения (нормы), устанавливающие на текущий финансовый год особый порядок расходования средств бюджета Салтынского сельского поселения, в том числе предусматривать выделение бюджетных ассигнований на цели,  
не предусмотренные решением Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения.

До рассмотрения Советом депутатов Салтынского сельского поселения указанных проектов решений администрация Салтынского сельского поселения проводит анализ последствий их принятия в части воздействия на бюджет Салтынского сельского поселения.

В случае нарушения установленного в настоящем пункте Положения порядка проект муниципального правового акта не может быть зарегистрирован и не подлежит рассмотрению на заседании Совета депутатов Салтынского сельского поселения, а также рассмотрению администрацией Салтынского сельского поселения.

6.2. Администрация Салтынского сельского поселения представляет в Совет депутатов Салтынского сельского поселения проекты решений Совета депутатов Салтынского сельского поселения о внесении изменений в решение Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения (далее – проект решения о внесении изменений в бюджет) по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения.

Администрация Салтынского сельского поселения вносит  
в Совет депутатов Салтынского сельского поселения проект решения о внесении изменений в бюджет Салтынского сельского поселения одновременно с:

ожидаемыми итогами социально-экономического развития Салтынского сельского поселения в текущем финансовом году  
и плановом периоде по показателям социально-экономического развития Салтынского сельского поселения (за исключением случаев, когда основные характеристики бюджета Салтынского сельского поселения не изменяются);

сведениями об исполнении бюджета Салтынского сельского поселения за истекший отчетный период текущего финансового года;

оценкой ожидаемого исполнения бюджета Салтынского сельского поселения в текущем финансовом году;

пояснительной запиской с обоснованием предлагаемых изменений  
в решение Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения.

6.3. Председатель Совета депутатов Салтынского сельского поселения в течение суток со дня внесения на рассмотрение Совета депутатов Салтынского сельского поселения проекта решения о внесении изменений в бюджет направляет его в уполномоченный комитет, который проводит в течение 3 рабочих дней экспертизу представленных документов и готовит заключение о соответствии представленных документов и материалов требованиям [пункта 6.2](https://cloud.consultant.ru/cloud/cgi/online.cgi?req=doc&rnd=ipjvuw&base=RLAW180&n=232895&dst=100118&field=134) настоящего Положения.

Председатель Совета депутатов Салтынского сельского поселения на основании заключения уполномоченного комитета принимает решение о принятии к рассмотрению Советом депутатов Салтынского сельского поселения проекта решения о внесении изменений в бюджет либо о возвращении его в администрацию Салтынского сельского поселения на доработку.

Если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям [пункта 6.](https://cloud.consultant.ru/cloud/cgi/online.cgi?req=doc&rnd=ipjvuw&base=RLAW180&n=232895&dst=100118&field=134)2 настоящего Положения, проект решения о внесении изменений в бюджет не позднее 3 рабочих дней с момента внесения  
в Совет депутатов Салтынского сельского поселения подлежит возврату на доработку в администрацию Салтынского сельского поселения.

Доработанный проект решения о внесении изменений в бюджет со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен  
в Совета депутатов Салтынского сельского поселения администрацией Салтынского сельского поселения в течение 7 календарных дней со дня возвращения его на доработку и рассмотрен председателем Совета депутатов Салтынского сельского поселения в установленном настоящим Положением порядке.

Проект решения о внесении изменений в бюджет, внесенный  
с соблюдением требований настоящего Положения, в течение 3 рабочих дней со дня принятия к рассмотрению направляется председателем Совета депутатов Салтынского сельского поселения в комитеты Совета депутатов Салтынского сельского поселения, субъектам права законодательной инициативы для внесения замечаний и предложений, а также в контрольно-счетную палату Урюпинского муниципального района для проведения экспертизы проекта решения о внесении изменений в бюджет, проверки и анализа обоснованности его показателей.

Заключение контрольно-счетной палаты Урюпинского муниципального района учитывается депутатами Совета депутатов Салтынского сельского поселения при рассмотрении проекта решения о внесении изменений в бюджет, подготовке поправок к проекту решения о внесении изменений в бюджет.

Ответственным за рассмотрение проекта решения о внесении изменений в бюджет является уполномоченный комитет.

6.4. Проект решения о внесении изменений в бюджет рассматривается Советом депутатов Салтынского сельского поселения во внеочередном порядке.

Совет депутатов Салтынского сельского поселения рассматривает проект решения о внесении изменений в бюджет не позднее 20 календарных дней со дня принятия его к рассмотрению.

6.5.В течение 5 календарных дней со дня, следующего за днем принятия Советом депутатов Салтынского сельского поселения проект решения о внесении изменений в бюджет к рассмотрению, комитеты Совета депутатов Салтынского сельского поселения и депутаты Совета депутатов Салтынского сельского поселения представляют в уполномоченный комитет предложения со сбалансированными поправками (в том числе поправками, содержащими изменения текстовой части) к проекту решения о внесении изменений в бюджет.

Поправки, внесенные депутатами Совета депутатов Салтынского сельского поселения и комитетами Совета депутатов Салтынского сельского поселения в проект решения о внесении изменений в бюджет предусматривающие увеличение расходов, должны содержать предложения по снижению ассигнований по другим разделам, подразделам, целевым статьям расходной части бюджета Салтынского сельского поселения либо указание на дополнительный источник доходов.

Поправки, внесенные депутатами Совета депутатов Салтынского сельского поселения и комитетами Совета депутатов Салтынского сельского поселения в проект решения о внесении изменений в бюджет, предусматривающие увеличение расходов, в которых не указаны предложения по снижению ассигнований по другим разделам, подразделам, целевым статьям расходной части бюджета Салтынского сельского поселения либо не указан дополнительный источник доходов, уполномоченным комитетом к рассмотрению не принимаются.

В течение 1 календарного дня по истечении срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта Положения, уполномоченный комитет готовит таблицу поправок к проекту решения о внесении изменений в бюджет (далее – таблица поправок к проекту решения о внесении изменений в бюджет)  
и направляет ее для согласования в администрацию Салтынского сельского поселения.

Администрация Салтынского сельского поселения в течение  
3 календарных дней со дня поступления в администрацию Салтынского сельского поселения таблицы поправок к проекту решения во втором чтении рассматривает таблицу поправок к проекту решения о внесении изменений в бюджет и направляет в уполномоченный комитет информацию о поддержании или отклонении по каждой из поправок к проекту решения  
о внесении изменений в бюджет, содержащейся в поступившей таблице поправок к проекту решения о внесении изменений в бюджет.

Уполномоченный комитет в течение 3 календарных дней со дня получения информации администрации Салтынского сельского поселения, указанной в абзаце пятом настоящего пункта Положения, готовит сводную таблицу поправок к проекту решения о внесении изменений в бюджет.

На заседании Совета депутатов Салтынского сельского поселения при рассмотрении проекта решения о внесении изменений в бюджет рассматриваются и выносятся на голосование два блока поправок:

поправки, поддержанные уполномоченным комитетом и администрацией Салтынского сельского поселения;

поправки, не поддержанные либо уполномоченным комитетом, либо администрацией Салтынского сельского поселения. В данном случае до проведения голосования по блоку неподдержанных поправок автор поправки вправе вынести на отдельное голосование любую из своих поправок.

После рассмотрения поправок проект решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения о внесении изменений в решение Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения выносится на голосование.

6.6. В случае снижения в соответствии с ожидаемыми итогами социально-экономического развития Салтынского сельского поселения в текущем финансовом году прогнозируемого на текущий финансовый год общего объема доходов бюджета Салтынского сельского поселения более чем на 15 процентов по сравнению с объемом указанных доходов, предусмотренным решением Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период, положения указанного решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу.

6.7. Принятое Советом депутатов Салтынского сельского поселения решение о внесении изменений в решение Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения подписывается председателем Совета депутатов Салтынского сельского поселения и направляется главе Салтынского сельского поселения для подписания и опубликования (обнародования) в установленном порядке.

7. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись

7.1. В соответствии с [частью 8 статьи 217](consultantplus://offline/ref=74E954E1F3DABEB0EF32A0E13BC56F55228799EC8E3180844B1AA46FAB72AC40A5206E477CF2D2BB837AD0A23B394F27687AF783528Fa4u6M) Бюджетного кодекса Российской Федерации в сводную бюджетную роспись бюджета Салтынского сельского поселения вносятся изменения без внесения изменений в решение Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения:

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по основаниям, установленным настоящим пунктом Положения, осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета Салтынского сельского поселения  
в текущем финансовом году, если иное не предусмотрено положениями настоящего пункта Положения.

Перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств по основаниям, установленным настоящим пунктом Положения, осуществляется в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году решением Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения, если иное не предусмотрено положениями настоящего пункта Положения.

7.2. Дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись в соответствии с решениями руководителя финансового органа без внесения изменений в решение Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения могут быть установлены решением Совета депутатов Салтынского сельского поселения о бюджете Салтынского сельского поселения.

8. Исполнение бюджета, составление, внешняя проверка,

рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности

8.1. Исполнение бюджета Салтынского сельского поселения обеспечивается администрацией Салтынского сельского поселения.

Организация исполнения бюджета Салтынского сельского поселения возлагается на главу Салтынского сельского поселения.

Исполнение бюджета Салтынского сельского поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет Салтынского сельского поселения исполняется на основе [единства кассы](consultantplus://offline/ref=4AFAFF5C94094229894ABB0A10E7F5843780FA343E88166F270CAC39F91EEF8F6321DBCA60D560GBP) и [подведомственности расходов](consultantplus://offline/ref=4AFAFF5C94094229894ABB0A10E7F5843780FA343E88166F270CAC39F91EEF8F6321DBCA63DC60G0P).

Казначейское обслуживание исполнения бюджета Салтынского сельского поселения осуществляется Федеральным казначейством.

8.2. Главный бухгалтерсоставляет и представляет администрации Салтынского сельского поселения бюджетную отчетность Салтынского сельского поселения.

Бюджетная отчетность Салтынского сельского поселения является годовой.

Отчет об исполнении бюджета Салтынского сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается постановлением администрации Салтынского сельского поселения и направляется в Совет депутатов Салтынского сельского поселения и контрольно-счетную палату в срок не позднее 2 календарных дней со дня его утверждения постановлением администрации Салтынского сельского поселения.

Годовой отчет об исполнении бюджета Салтынского сельского поселения подлежит рассмотрению и утверждению решением Совета депутатов Салтынского сельского поселения.

8.3. Годовой отчет об исполнении бюджета Салтынского сельского поселения до его рассмотрения в Совете депутатов Салтынского сельского поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Салтынского сельского поселения.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Салтынского сельского поселения осуществляется контрольно-счетной палатой Урюпинского муниципального района в порядке, установленном настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами Совета депутатов Салтынского сельского поселения с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

Администрация Салтынского сельского поселения представляет годовой отчет об исполнении бюджета Салтынского сельского поселения для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Салтынского сельского поселения проводится в срок, не превышающий один месяц.

Контрольно-счетная палата Урюпинского муниципального района готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета Салтынского сельского поселения с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и не позднее 1 июня текущего года направляет его в Совет депутатов Салтынского сельского поселения и администрацию Салтынского сельского поселения.

8.4. Годовой отчет об исполнении бюджета Салтынского сельского

поселения представляется администрацией Салтынского сельского поселения в Совет депутатов Салтынского сельского поселения не позднее 1 мая текущего года.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета Салтынского сельского поселения администрацией Салтынского сельского поселения представляются:

Проект решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения об утверждении исполнения бюджета Салтынского сельского поселения;

Баланс исполнения бюджета Салтынского сельского поселения за отчетный финансовый год;

Отчет о финансовых результатах деятельности за отчетный финансовый год;

Отчет о движении денежных средств за отчетный финансовый год;

пояснительная записка к годовому отчету об исполнении бюджета Салтынского сельского поселения;

отчеты об использовании ассигнований резервного фонда администрации Салтынского сельского поселения, о состоянии муниципального долга Салтынского сельского поселения на начало и конец отчетного финансового года;

информация об использовании ассигнований дорожного фонда Салтынского сельского поселения в прошедшем финансовом году;

отчетность об исполнении консолидированного бюджета Салтынского сельского поселения;

отчеторезультатахдеятельностимуниципальныхунитарныхпредприятийСалтынского сельского поселения;

реестр объектов муниципальной собственности Салтынского сельского поселения на первый и последний день отчетного финансового года;

отчет об исполнении муниципальных программ с оценкой эффективности их реализации;

отчет о результатах приватизации муниципальной собственности;

информация о доходах муниципальных учреждений (за исключением казенных муниципальных учреждений) в виде поступлений от оказания учреждениями услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии  
с уставами учреждений к основным видам деятельности, оказание (выполнение) которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности.

8.5. Решением Совета депутатов Салтынского сельского поселения об утверждении исполнения бюджета Салтынского сельского поселения утверждается отчет об исполнении бюджета Салтынского сельского поселения с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета Салтынского сельского поселения.

Отдельными приложениями к решению Совета депутатов Салтынского сельского поселения об утверждении исполнения бюджета Салтынского сельского поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

Доходов бюджета Салтынского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов;

Расходов бюджета Салтынского сельского поселения  
подведомственной структуре расходов бюджета Салтынского сельского поселения;

Расходов бюджета Салтынского сельского поселения  
по разделам, подразделам классификации расходов бюджета Салтынского сельского поселения;

Источников финансирования дефицита бюджета Салтынского сельского поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджета Салтынского сельского поселения.

8.6. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Совет депутатов Салтынского сельского поселения принимает решение об утверждении и либо отклонении решения Совета депутатов Салтынского сельского поселения об исполнении бюджета Салтынского сельского поселения.

В случае отклонения Советом депутатов Салтынского сельского поселения отчета об исполнении бюджета Салтынского сельского поселения он возвращается администрации Салтынского сельского поселения для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц со дня его отклонения Советом депутатов Салтынского сельского поселения.

Рассмотрение повторно представленного администрацией Салтынского сельского поселения проекта решения об утверждении исполнения бюджета Салтынского сельского поселения производится Советом депутатов Салтынского сельского поселения в порядке, предусмотренном для его первичного рассмотрения.

Решение Совета депутатов Салтынского сельского поселения об утверждении годового отчета об исполнении бюджета Салтынского сельского поселения подлежит официальному опубликованию.